Kielce, dnia 22 maja 1929 r.

KIELECKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr 20.

TREŚĆ.

DZIAŁ URZĘDOWY.

OGŁOSZENIA:

DZIAŁ URZĘDOWY.

79.

OGŁOSZENIE

Okręg. Urzędu Górniczego Dąbrowskiego

z dnia 15 maja 1929 roku

o zatwierdzeniu nadań górniczych na rudę cynkową „Łęka 18“ i „Łęka 28“.

Okręgowy Urząd Górniczy Dąbrowski stosownie do § 30 Instrukcji o zastosowaniu art. 454-540 Ust. Górn. (Zbiór praw ces. ros. t. VII, wyd. 1912 r.) ogłasza, że Kazimierzowi Czapli, zamieszkałemu w Katowicach G. Śl. przyznane zostały w dniu 24 kwietnia 1929 r. nadania górnicze „Łęka 18“ i „Łęka 28“ dla wydobywania rudy cynkowej o powierzchni: „Łęka 18“ — 1,074.031 m^2 i „Łęka 28“ — o powierzchni 1,107.157 m^2, położonych: 1) „Łęka 18“ na gruntach włościan i dworskich wsi Łęka, gminy Łosień, starostwa będzińskiego, województwa kieleckiego, 2) „Łęka 28“ na gruntach włościan i dworskich wsi Łęka, Lasów Państwowych Nadleśnictwa Gołonóg, gminy Łosień, starostwa będzińskiego, wojew. kieleckiego.

Nadanie „Łęka 18“ graniczy od północy z nadaniem Łęka 17, od wschodu z nadaniem Łęka 21, od zachodu z nadaniem Sara 157 i od południa z nadaniem Łęka 50.

Nadanie Łęka 28 graniczy od północy z nadaniami Niegowonice 26 i Niegowonice 27 i Łęka 25, od wschodu z nadaniem Zagórcze 32, od zachodu z nadaniem Łęka 25 i Łęka 22 i od południa z nadaniem Rudy 33.

Naczelnik
Okręgowego Urzędu Górniczego Dąbrowskiego
J. Zawadzki.

80.

OGŁOSZENIE

Okręg. Urzędu Górniczego Dąbrowskiego

z dnia 16 maja 1929 roku

o zatwierdzeniu nadań górniczych na rudę cynkową i rudę ołowianą „Łęka 25", „Łęka 21" i „Łęka 20".

Okręgowy Urząd Górniczy Dąbrowski stosownie do § 30 Instrukcji o zastosowaniu art. 454-540 Ust. Górn. (Zbiór praw ces. ros. t. VII, wyd. 1912 r.) ogłasza, że Kazimierzowi Czapli, zamieszkałemu w Katowicach G. Śl. przyznane zostały w dniu 24 kwietnia 1929 r. nadania górnieze „Łęka 25", „Łęka 21" i „Łęka 20" dla wydobywania rudy cynkowej i rudy ołowianej o przestrzeni: 1) „Łęka 25" 1,098.201 m² na gruntach włościan wsi Łęka i rozparcelowanego majątku Łęka, gm. Łosień, starostwa będzińskiego, województwa kieleckiego, 2) „Łęka 21" o przestrzeni 1,090.806 m² na gruntach włościan wsi Łęka i gruntach Łęka dworska, gm. Łosień, starostwa będzińskiego, województwa kieleckiego, 3) „Łęka 20" o przestrzeni 1,124.968 m² położonych na gruntach dworskich i włościan wsi Łęka, gm. Łosień, starostwa będzińskiego, województwa kieleckiego.

Nadanie „Łęka 25" graniczy od północy z nadaniem Łęka 24, od wschodu z nadaniami Niegowonice 26 i Łęka 28, od zachodu z nadaniami Łęka 21 i Łęka 24 i od południa z nadaniem Łęka 22,

Nadanie „Łęka 21" ma granice od północy z nadaniem Łęka 20, od wschodu z nadaniami Łęka 24, Łęka 25 i Łęka 22, od zachodu z nadaniami Łęka 17 i Łęka 18 i od południa z nadaniem Łosień II.

Nadanie „Łęka 20" ma granice od północy z nadaniem Trzebyczka 19, od wschodu z nadaniem Łęka 24, od zachodu z nadaniami Łęka 16 i Łęka 17 i od południa z nadaniem Łęka 21.

Naczelnik
Okręgowego Urzędu Górniczego Dąbrowskiego
J. Zawadzki.

81.

OGŁOSZENIE

Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Kielcach

z dnia 13 maja 1929 roku

o zamknięciu postępowania scaleniowego we wsi Jurkowice pow. opatowskiego.

Okręgowy Urząd Ziemski na podstawie § 59 rozporządzenia Ministrów Reform Rolnych i Sprawiedliwości z dnia 27 sierpnia 1928 r. w przedmiocie wykonywania ustawy o scalaniu gruntów (Dz. Ust. R. P. Nr 87/28, poz. 763) podaje do publicznej wiadomości, że scalenie gruntów we wsi *Jurkowice*, gminy Opatów, powiatu opatowskiego zostało zakończone i postępowanie scaleniowe zamknięte.

Naczelnik Biura O. K. Z.: *Ap. Łukaszewicz.*

DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU OPATOWSKIEGO,

zatwierdzony przez Wojewodę Kieleckiego w dniu 27 marca 1929 roku L. Sm. 1961/2.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu opatowskiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Opatowie przez Związek Komunalny powiatu opatowskiego w Opatowie.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu opatowskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu opatowskiego w Opatowie posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych Komunalnym Kasom Oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. Ust. Rz. P. Nr 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały Sejmiku Powiatowego i za zgodą Władzy Nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu opatowskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie, oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Powiatu Opatowskiego, jako Związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie:

a) na pokrycie wydatków, połączonych z zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy sumę 1.500 złotych.

b) na kapitał zakładowy bezzwrotny sumę 50.000 zł.

Ponadto związek poręczający może przyznawać Kasie zasiłki zwrotne na ustalonych w porozumieniu z Radą Kasy warunkach.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 10-ciu członków.

Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do Rad gminnych wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 Sejmik Powiatowy.

Stale będzie przestrzeganą zasada, że członków Rady Kasy wybierać będzie Sejmik Powiatowy, zawsze conajmniej w połowie z pośród swego grona.

Zmiana składu lub kadencji Sejmiku Powiatowego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Z pośród członków swych, wybranych z grona Sejmiku Powiatowego, wybiera Rada Kasy prostą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Co roku początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 3 członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania.

Przepis o ustąpieniu przez losowanie względnie z kolei starszeństwa nie stosuje się do Przewodniczącego Rady, który pełni swe obowiązki przez całkowity okres 3-ch lat na jaki został wybrany.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegjum złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy większością głosów obecnych (§ 12 statutu niniejszego) na okres trzech lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co roku początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru — ustępuje 1 członek. W miejsce ustępującego powołany być ma nowy członek w sposób powyżej określony.

Ustępujący członek Zarządu może być ponownie wybrany.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu, jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje wten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera Sejmik Powiatowy inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane Związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż Związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich Związkowi poręczającemu (§ 29 Statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych Statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie Kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy, oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do Władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do Sejmiku Powiatowego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje Przewodniczący, a w razie przeszkody jego Zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów Związku poręczającego, Władzy Nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej trzech członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno conajmniej na 10 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia, z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia na posiedzeniu poprzedniem.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejne lub 5 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały Sejmiku Powiatowego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami, przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach, oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie Sejmiku Powiatowego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą Sejmiku Powiatowego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,
b) wniosków o otwarcie na terytorjum Związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),
c) mianowania kierowników i dyrektorów Kasy, oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,
d) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością głosów obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 8 członków Rady. O ile na dane posiedzenie nie stawi się taka ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy winien spowodować zwołanie ponownego posiedzenia, z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów rozstrzyga przewodniczący, w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie trzech członków uprawnionych do głosowania musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach, oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała Wydziału Powiatowego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy, celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień, względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać komisje czy to ze swego grona, czy zapraszając do nich osoby postronne.

Na posiedzeniach tych Komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca.

W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł.

Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: Przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw", oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty, oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) decydowanie o przyjmowaniu wkładów na specjalnych warunkach i ustalanie tych warunków z wkładcami,
b) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
c) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobistych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),
d) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,
e) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,
f) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,
g) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem Statutu i przepisów obowiązujących,
h) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,
i) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych, wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

j) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów, oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,
k) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,
l) załatwianie wszelkich innych czynności Statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych,

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń, mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony Wydziału Powiatowego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Rady, oraz prawo wstrzymania wykonania postanowień Zarządu w przypadkach następujących:

a) jeżeli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu i przepisom prawnym, normującym działalność i tryb postępowania Komunalnych Kas Oszczędności,

b) jeśli uchwała, lub postanowienie zagraża interesom Kasy.

Od postanowień Zarządu odwołuje się niezwłocznie Naczelnik do Rady Kasy, od uchwał Rady do Wydziału Powiatowego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku potrzeba zawsze dwóch podpisów, w tem przynajmniej podpisu jednego członka Zarządu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę. Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z przewodniczącego i 3-ch członków. Członków Komisji Rewizyjnej wybiera i odwołuje Sejmik Powiatowy, przewodniczącego zaś powołuje się według zasad wyłuszczonych w ustępie 6 niniejszego §-u

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady, ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona Sejmiku Powiatowego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Sejmiku Powiatowego.

Przepisy ustępu 3 § 11-go odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez Sejmik Powiatowy przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 3 członków Komisji Rewizyjnej łącznie z przewodniczącym. Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisyj mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego Związkowi poręczającemu przez

Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Sejmik Powiatowy.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie Sejmikowi Powiatowemu, przesyłając jednocześnie odpisy Wydziałowi Powiatowemu przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jako też w lokalu urzędowym Wydziału Powiatowego, oraz stosownie do uznania Zarządu Kasy w lokalach urzędów gminnych i Magistratach na obszarze działania Kasy.

Ogłoszenia dotyczące zmian statutu, regulaminów obowiązujących nazewnątrz, rozpoczęcia czynności oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych, oraz zamknięcia roczne będą ponadto ogłaszane w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim, oraz stosownie do uznania Zarządu w czasopiśmie związku rewizyjnego, do którego Kasa należy.

II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku Związku poręczającego i osobno administrowany. — Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami Związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje Związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej. Przy ustaleniu powyższego stosunku 5% względnie 10% nie bierze się w rachubę dotacji związku poręczającego, choćby były włączone do kapitału zasobowego.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach, suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia Statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy Nadzorczej, może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1 — 4, oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się i uzupełnia wyłącznie z wykazanych księgami przy zamknięciu rocznem zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona Kasa jest tworzyć również inne fundusze specjalne.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego.

Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Kapitał zakładowy, fundusz zasobowy i fundusz wyrównawczy należy wykazywać w bilansie oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu 3-ch miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego Wydziałowi Powiatowemu, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków, oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie Władzy Nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez Sejmik Powiatowy, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg, oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony Związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mają być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego.)

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

b) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego;

c) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

d) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg Statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis członka Zarządu lub osoby upoważnionej do podpisu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat.

Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty wylegitymuje się i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędniościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu, należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą, a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Rada Kasy może ustalić, jakie najwyższe sumy mogą być wypłacone bez uprzedniego wypowiedzenia. Decyzje Rady w tym względzie winny być wywieszane w lokalu Kasy i nie mogą obowiązywać przed upływem dni 14 od wywieszenia. Nie mają one zastosowania do książeczek, na których była zastrzeżona wypłata wyższej sumy bez wypowiedzenia.

Zarząd może wypłacić wkład bez wypowiedzenia i ponad najwyższą sumę określoną przez Radę, względnie przed terminem umówionym, przyczem ma prawo odpowiednio zbonifikować dla Kasy procenty.

Wypłata taka może być dokonana w wypadkach zasługujących na szczególne uwzględnienie i o ile zapasy gotówkowe na taką wypłatę pozwalają i zastrzeżenia zamieszczone w książeczce oszczędnościowej temu się nie sprzeciwiają.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od pierwszego dnia powszedniego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia powszedniego poprzedzającego dzień wypłaty. Miesiąc liczy się za dni 30.

Oprocentowuje się tylko pełne złote, ułamków grosza nie uwzględnia się przy obliczaniu i wypłacaniu procentów.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń, albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się Statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie w zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie, z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

Wypowiedzenie wkładów oraz obniżenie procentów, o ile nie zostało szczególnie dla jakiegoś wkładu umówione, nie może nastąpić w terminie wcześniejszym, jak od dnia 14 po dniu ogłoszenia.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie Komunalne Kasy Oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych Związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3 § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia;

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów

części pierwszych $2/3$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli solidarnych (współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji Związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten Związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i w punkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; — wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenie niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania

gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić czynności zastępcze lub agentury Banku Polskiego, oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące, czekowe, przekazowe korespondencyjne;

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓLNE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się Statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 38, poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków, dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0.3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej książki sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez Władzę Nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im art. 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim, oraz w czasopiśmie Związku Rewizyjnego, do którego Kasa należy.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia Statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które Związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa Władza Nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie o ile do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz Związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz Związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje Związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą Nadzorczą nad Kasą, rządzącą się Statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom Statutu niniejszego, służy Władzy Nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych, celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobiezenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub Związku poręczającego dla Zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim po zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu Władzy Nadzorczej.

Niniejszy statut Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Opatowskiego w Opatowie, uchwalony został przez Sejmik Powiatowy w Opatowie na posiedzeniu prawomocnem w dniu 29 września 1928 roku i zastępuje statut Kasy Oszczędności Powiatu Opatowskiego zatwierdzony postanowieniem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dnia 14 czerwca 1920 roku L. S. F. 1329/7.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego
Starosta: *Kaucki.*

Członek Wydziału Powiatowego
M. Kucharczak.

OBWIESZCZENIA PUBLICZNE.

Wydział hipoteczny powiatu kieleckiego, obwieszcza, że toczy się postępowanie spadkowe po śmierci:

1. Kazimierza Józefa (albo Józefa Kazimierza) Stępniewskiego, współwłaściciela nieruchomości w m. Chęcinach, pow. kieleckiego, pod hip. Nr 210 i

2. Marjanny Obara, właścicielki nieruch. we ws. i gm. Bieliny, pow. kieleckiego, pod hip. Nr 2, a tab. 43

Termin regulacji tych spadków oznaczony został na dzień **27 listopada 1929 roku** w kancelarji Wydziału hipotecznego powiatu kieleckiego.

W oznaczonym terminie i miejscu osoby interesowane winny zgłosić prawa swoje pod skutkami prekluzji.

(2—3—1)

Pisarz Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach zawiadamia, iż toczą się postępowania spadkowe po:

1) Marcinie Zapiorze właścicielu działka Nr 11, przestrzeni 3 dz. 179 sąż. z kol. Ostrowsko Teresińskie T-wo, pow. miechowskiego;

2) Dawidzie Zilberszpicu, właścicielu reszty nieruchomości Kielce Nr 652 i wierzycielu sumy 40.000 rb. z 0/0 ewikcją pod Nr 7 dz. 4 nier. Kielce Nr 497;

3) Franciszku Pawliku, właścicielu dz. Nr 8, przestrzeni 10 dz. 1601 sąż. z kol. Wysocice Wesoła, pow. miechowskiego;

4) Józefie Pabjanie vel Pabjańczyku, właścicielu działka łąki przestrzeni 2 morg. z d. Zofji pole, pow. miechowskiego;

5) Józefie Suchoniu, właścicielu dz. Nr 12, przestrzeni 2 morg. z kol. Łubnice Rotówka, pow. stopnickiego;

6) Symie Śledzikowej, współwłaścicielce połowy dóbr Rzegocin, pow. stopnickiego;

7) Ignacym Brogu, współwłaścicielu 1/9 części dóbr Kozłów D, pow. miechowskiego;

8) Kacprze Dziopa, właścicielu działka Nr 1, przestrzeni 1 dz. 1928 sąż. z kol. Kamieniec, pow. jędrzejowskiego;

9) Franciszku Drożniaku, właścicielu dz. Nr 14, przestrzeni 2 morg. z kol. Sadowie, pow. miechowskiego;

10) Elżbiecie Rasałowej, właścicielce 6 mor. gruntu z dóbr Kuchary, pow. stopnickiego;

11) Sewerynie Lisickim, współwłaścicielu dóbr Pobiednik Wielki, pow. miechowskiego;

12) Andrzeju Kunderaku vel Konderaku, współwłaścicielu dz. Nr 1, przestrzeni 2 dz. 120 sąż. z T wa Radziemice, pow. miechowskiego;

13) Janie Zeljaszu, właścicielu działka Nr 7, przestrzeni 1 ha z kol. Książnice A, pow. stopnickiego;

14) Juljannie Wójcikowej 1-e voto Słabon, właścicielce dz. Nr 4, przestrzeni 2 mor. z kol. Powodnik, pow. miechowskiego;

15) Stanisławie Piła, właścicielu dz Nr 25, przestrzeni 6 morg. z dóbr Boczkowice, pow. miechowskiego;

16) Kazimierzu Koziku, współwłaścicielu dóbr Grochowiska, pow. pińczowskiego;

17) Marjannie Maj, współwłaścicielce przestrzeni 6 mor. 25 pr. z dóbr Wola Piasecka, pow. stopnickiego;

18) Adamie Teofilu Podolskim, wierzycielu 1/6 cz. sumy 9,000 rb. na nieruchomości Kielce Nr 284;

19) Janie Maszczyńskim, właścicielu połowy działka Nr 16, przestrzeni 6 dz. 271 sąż. z kol. Grotkowiec, pow. włoszczowskiego;

20) Filipie Błachu, właścicielu 1/4 cz. dz. Nr 11, przestrzeni 5 dz. 274 sąż. z kol. Mikułowice, pow. stopnickiego;

21) Stanisławie Kwiatkowskim, właścicielu dz. Nr 8, przestrzeni 6 morg. z kol. Podgaje, pow. miechowskiego;

22) Janie Basaku, właścicielu dz. Nr 4, przestrzeni 1214 sąż. z kol. Piaseczno Midoły, pow. miechowskiego;

23) Antonim Kobiec, właścicielu dz. Nr 4, przestrzeni 4 dz. 1398 sąż. z kol. Krajno Miłków, pow. kieleckiego;

24) Eugenjuszu Koczanowiczu, współwłaścicielu nier. Kielce Nr 767;

25) Stefanie Godlewskim, właścicielu dóbr Markocice pow. miechowskiego i wierzycielu sum: 12640 zł. 18 gr. z pod Nr 1 dz. 4-go kol. Markocice A, 23535 zł. 26 gr. z pod Nr 1 dz. 4-go kol. Markocice B, pow. miechowskiego;

26) Mikołaju Mielewskim, właścicielu dz Nr 5, przestrzeni 2 mor. z kol. Niezwojowice Łaniec, pow. miechowskiego;

27) Marcinie Mielewskim, właścicielu przestrzeni 3 mor. z kol. Kamieniec Pałecznicki, pow. miechowskiego;

28) Antonim Mrugała, właścicielu dz. Nr 11, przestrzeni 1 dz. 2098 sąż. k. Lelowice Wzór, pow. miechowskiego;

29) Mikołaju Wachowiczu, współwłaścicielu dz. Nr 7, przestrzeni 3 dz. 1605 sąż. i dz. Nr 6 przestrzeni 1 dz. 1905 sąż. z kol. Siedliska Wodzińskie, pow. miechowskiego;

30) Wojciechu Solarzu, właścicielu dz. Nr 7, przestrzeni 1 dz. 1300 z kol. Kościelno Rogozie, pow. miechowskiego;

31) Wojciechu Borkowskim, właścicielu dz. Nr 36, przestrzeni 1 mor. z kol. Igołomja Lesisko, pow. miechowskiego;

32) Wojciechu Mroczku, właścicielu połowy dz. Nr 48, przestrzeni około 1 mor. z kol. Igołomja Lesisko, pow. miechowskiego;

33) Wincentym Jargar, właścicielu dz. Nr 47, przestrzeni około 2 mor. z kol. Igołomja Lesisko, pow. miechowskiego;

34) Franciszku Kielisiu, właścicielu dz. Nr 14, przestrzeni 1 dz. 44 sąż. z kol. Zosina Stawska, pow. jędrzejowskiego;

35) Wincentym Gradzia, właścicielu dz. Nr 20 a i 23, przestrzeni 1 dz. 1290 sąż. z kol. Klimontów Orlica, pow. miechowskiego;

36) Antonim Feliksie Wypychu, właścicielu dz. Nr 10, przestrzeni 3 dz. 180 sąż. z osady Kaczkowicko Stawiskie, pow. pińczowskiego;

37) Franciszku Słupiku, właścicielu dz. Nr 13, przestrzeni 1 dz. 308 sąż. i Nr 8 przestrzeni 3 dz. 180 sąż. z kol. Kaczkowicko Zatykskie, pow. pińczowskiego;

38) Józefie Cielochu, właścicielu dz. Nr 11, przestrzeni 1230 sąż. z kol. Ostrów Wawrowicki i dz. Nr Nr 41, 42, 43 przestrzeni 1 mor. 30 pr. i dz. Nr 40 i 65 przestrzeni 2 mor. z dóbr Kocina, pow. pińczowskiego;

39) Józefie Karliku, właścicielu dz. Nr 11, przestrzeni 3 dz. 180 sąż. i dz. Nr 14, przestrzeni 2 dz. 1034 sąż. z kol. Rudno Józefówka, pow. miechowskiego;

40) Feliksie Gajda, właścicielu dz. Nr 21, przestrzeni 2 mor. z kol. Grębocin A, pow. miechowskiego;

41) Szymonie Popku, właścicielu młyna Aleksów, pow. miechowskiego;

42) Antonim Podsiadło, właścicielu 1 mor. gruntu na prawie wieczystej dzierżawy z osad Marcinowickich, pow. miechowskiego;

43) Michale Kruku, właścicielu przestrzeni 4 mor. 28 pr. z dóbr Konary, pow. jędrzejowskiego;

44) Wojciechu Pytlu, właścicielu dz. Nr 46, przestrzeni 3 mor. 47 pr. z dóbr Młyny, pow. stopnickiego;

45) Piotrze Adamku, właścicielu dz. Nr 74, przestrzeni 1 dz. 60 sąż. z dóbr Stręgoborzyce, pow. miechowskiego;

46) Piotrze i Jadwidze małż. Krawczykach, właścicielach dz. Nr 4 a, przestrzeni 5 dz. 299 sąż. z kol. Pałecznica Beski, pow. miechowskiego;

47) Franciszku Świder, właścicielu dz. Nr 11, przestrzeni 5 dz. 80 sąż. z kol. Czernichów B, pow. miechowskiego;

48) Wojciechu Konopka, właścicielu dz. Nr 16, przestrzeni 1 dz. 675 sąż. z kol. Zawsie Piotrkowickie, pow. pińczowskiego;

49) Janie Nowaku, właścicielu dz. Nr 14, przestrzeni 1 dz. 60 sąż. z kol. Pawłowice B Turskie, pow. pińczowskiego;

50) Antonim Chołda, właścicielu dz. Nr 18, przestrzeni 7 dz. 420 sąż. z kol. Kołków, pow. pińczowskiego.

Termin regulacji spadków wyznaczony na dzień pierwszy po upływie 6-u miesięcy od dnia pierwszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym w kancelarji Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach.

(2—3—1)

Pisarz Wydz. Hipoteczn. Sądu Okr. w Kielcach
Biłowicki.

Wydział Hipoteczny pow. stopnickiego, z siedzibą w Chmielniku, obwieszcza, że niżej wymienione nieruchomości wywołane zostały do pierwiastkowej regulacji hipotek w terminach następujących:

Osady zapisane w tabeli likwidacyjnej wsi Wełecz, gm. Busko, pow. stopnickim:

Na dzień 27 sierpnia 1929 roku.

1) Osada pod Nr 59 powierzchni 8 morgów 175 prętów należąca do Jabóba Derleckiego;

2) osada pod Nr 51 powierzchni 8 mor. 167 prętów należąca do Jana Porosa;

3) osada pod Nr 90 powierzchni 1 mor. 248 prętów należąca do Franciszka Kumora;

4) osada pod Nr 60 powierzchni 8 mor. 225 pręt. należąca do Wincentego Mazura;

5) osada pod Nr 82 powierzchni 9 mor. 46 1/2 pręt. należąca do Leona Szumilasa;

6) osada pod Nr 64 powierzchni 8 mor. 269 pręt. należąca Wincentego Florczyka;

7) osada pod Nr 94 powierzchni 1 mor. 232 pręt. należąca do Jana Markiewicza;

8) osada pod Nr 44 powierzchni 9 mor. 207 pręt. należąca do Jana Zelka.

Na dzień 28 sierpnia 1929 roku.

Osady zapisane w tabeli likwidacyjnej wsi Stróżyska, gminie Grotniki. pow. stopnickim:

9) Osada pod Nr 91/90 powierzchni 2 mor. 64 pręt. należąca do Michała Stanisława Maciuszka;

10) osada pod Nr 55/54 powierzchni 8 mor 285 pręt. należąca do Marcina i Marjanny małż. Buczak;

11) osada pod Nr 59/58 powierzchni 8 mor. 270 pręt. należąca do Antoniny Szafranek;

12) osada pod Nr 77/76 powierzchni 4 mor. 85 pręt. należąca do Antoniego i Katarzyny małż. Dryja;

13) osada we wsi Badrzychowice, gm. Grotniki, zapisana w tab. likw. pod Nr 76/75 powierzchni 25 pręt. należąca do Stanisława Konopki;

14) osada we wsi Hotel-Zielony, gm. Busko, zapisana w tab. likw. pod Nr 3 powierzchni 7 mor. 86 pręt. należąca do Andrzeja i Anny małż. Kubickich.

Na dzień 30 sierpnia 1929 roku.

Osady zapisane w tabeli likwidacyjnej wsi Beszowa, gm. Oleśnica, pow. stopnickim:

15) Osada pod Nr 30 powierzchni 6 morg. 127 pręt. należąca do Michała Hetko;

16) osada pod Nr 58 powierzchni 4 morg. 17 pręt. należąca do S-ców Walentego Dziekonia;

17) osada pod Nr 11 powierzchni 14 morg. 139 pręt. należąca do Jana Szałacha i Franciszka Sęka;

18) osada pod Nr 18 powierzchni 6 morg. 95 1/2 pręt. należąca do Marjanny Ździebko;

19) osada pod Nr 4 powierzchni 6 morg. 57 1/2 pręt. należąca do Jana Szeligi;

20) osada pod Nr 9 powierzchni 13 morg. 22 pręt. należąca do Ignacego Pieczonki i Antoniego Pieczonki;

21) osada pod Nr 36 i 37 powierzchni 6 morg. 110 1/2 pręt. należąca do Marcina Krzemińskiego;

22) osada pod Nr 2 powierzchni 6 morg. 124 1/2 pręt. należąca do Jana Szałacha;

23) osada pod Nr 5 powierzchni 13 morg. 108 pręt. należąca do Jana Szałacha.

Na dzień 31 sierpnia 1929 roku.

Osady zapisane w tabeli likwidacyjnej wsi Potok, gminie Potok, pow, stopnickim:

24) Osada pod Nr 39 powierzchni 7 morg. 226 pręt. należąca do Antoniego Kobryna;

25) osada pod Nr 45 powierzchni 13 morg. 218 1/2 pręt. należąca do Antoniego i Marjanny małż. Woźniak;

26) osada pod Nr 5 powierzchni 9 morg. należąca do Wojciecha i Zuzanny małż Samiec;

27) osada pod Nr 7 powierzchni 6 morg. 295 pręt. należaca do Józefa Fita;

28) osada pod Nr 45 powierzchni 6 morg. 259 pręt. należąca do Antoniego Olszewskiego;

29) osada pod Nr 63 powierzchni 10 morg. 293 pręt. należąca do Jana Treli;

30) osada pod Nr 41 powierzchni 14 morg. należąca do Walentego Górskiego;

31) osada pod Nr 9 powierzchni 13 morg. 250 pręt. należąca do Jana i Felicji małż. Orłowskich.

Na dzień 2 września 1929 roku.

32) Osada pod Nr 33 powierzchni 6 morg. 276 pręt. należąca do Józefa Wąsia;

33) osada pod Nr 48 powierzchni 14 morg. 146 pręt. należąca do Jana Woźniaka;

34) osada pod Nr 6/6 powierzchni 7 morg. należąca do Antoniego Siedleckiego.

Osady zapisane w tab. likw. wsi Wymysłów, gm. Potok, pow. stopnickim:

35) Osada pod Nr 22, 24 i 25 powierzchni 12 morg. należąca do Walentego i Tekli małż. Wójcik;

36) osada pod Nr 12 powierzchni 4 morg. należąca do Józefa Świderskiego;

37) osada pod Nr 15 i 21 powierzchni 8 morg. należąca do Romana Idzika;

38) osada pod Nr 4 i 5 powierzchni 8 morg. należąca do Jana Raka;

39) osada we wsi Wymysłów, gm. Potok, tab. likw. Nr 13 i 14 powierzchni 8 morg. i osada we wsi Brzeziny, gm. Szydłów, tab. likw. Nr 63 powierzchni 6 morg. należąca do Wojciecha Lipca.

Na dzień 4 września 1929 roku.

40) Osada we wsi Brzeziny, gm. Szydłów, tab. likw. Nr 63 powierzchni 6 morg. i osada we wsi i gminie Potok, tab. likw. Nr 8 powierzchni 4 morgi należąca do Józefa Miodka;

41) osada we wsi Korzenno, gm. Potok, tab. likw. Nr 24/26 powierzchni 22 morg. 144 pręt. należąca do Franciszka Grosickiego i sukcesorów Antoniego Pietrasa;

42) osada we wsi Smyków, gm. Potok, tab, likw. Nr 6 i 11 powierzchni 14 morg. 190 pręt. należąca do Stanisława Stęplewskiego;

43) osada we wsi Brzeziny, gm. Szydłów, tab. likw. Nr 63 powierzchni 21 morg. należąca do Franciszka Kwaśniewskiego;

44) osada we wsi Smogorzów, gm. Pęczelice, tab. likw. Nr 20 powierzchni 14 morg. 66 pręt. należących do Franciszka i Józefa Dusińskich;

45) osada we wsi i gminie Pawłów, tab. likw. Nr 2 powierzchni 3 morg. 137 pręt. należąca do Stanisława Tułaka i Józefa Stąpora;

46) osada we wsi Górki, gm. Grotniki, tab. likw. Nr 25 powierzchni 9 morg. 60 pręt. należąca do Jana i Katarzyny małż. Kucięba.

W oznaczonych wyżej terminach osoby interesowane winny zgłosić swoje prawa w kancelarji tegoż Wydziału pod skutkami prekluzji.

OBWIESZCZENIA RÓŻNEJ TREŚCI.

Zatwierdzenie taryfy samochodowej i rozkładu jazdy.

Urząd Wojewódzki (Dyrekcja Robót Publicznych) w Kielcach zatwierdził niżej podane taryfy cen za przewóz osób i bagażu, tudzież rozkład jazdy samochodowej następującym osobom:

Antoniemu Fazanowi zam. w Kamienicy Polskiej, pow. częstochowskiego — jednym autobusem na linjach:

1) Kamienica Polska—Koziegłowy (26 km.),
2) Kamienica Polska—Częstochowa (13 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km.	gr. 10
dzieci do 10 lat	„ 5
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . .	„ 0.2

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd z Kamienicy Polskiej o godz. 7·00 przyjazd do Koziegłów o godz. 8·00,
„ z Koziegłów „ 8·10 przyjazd do Kamienicy Polskiej „ 9·10,
„ z Kamienicy Polskiej o godz. 9·20 przyjazd do Częstochowy o godz. 10 00,
„ z Częstochowy „ 16 00 przyjazd do Kamienicy Polskiej „ 16·40,
„ z Kamienicy Polskiej o godz. 16·50 przyjazd do Koziegłów o godz. 17.50,
„ z Koziegłów „ 18 00 przyjazd do Kamienicy Polskiej „ 19·00.

Janowi Antoniemu Nowaczkowi zam. w Kielcach, ul. Sienkiewicza Nr 35 — jednym autobusem na linjach:

1) Kielce—Pińczów Busk—Stopnica (76 km.),
2) Stopnica—Busk—Chmielnik—Kielce (72 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km.	gr. 10
za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . .	„ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

1) odjazd z Kielc o g. 8·00 przyjazd do Pińczowa o g. 9 30,
„ z Pińczowa o g 9·40 przyj. do Buska o g. 10·30,
„ z Buska o g. 10·40 przyj. do Stopnicy o g. 11·20,
2) odjazd ze Stopnicy o g. 12·00 przyj. do Buska o g. 12·30,
„ z Buska o g. 12·40 przyj. do Chmielnika o g. 13·25,
„ z Chmielnika o g. 13·35 przyj. do Kielc o g. 14·55.

Franciszkowi Malczyńskiemu zam. w os. Lipsko n/Wisłą, pow. iłżecki — jednym autobusem na linji: Lipsko—Ciepielow—Zwoleń—Radom (58 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10

za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd				przyjazd
z Lipska	o godz.	6·30	do	Ciepielowa,
z Ciepielowa	„	6·50	„	Zwolenia,
ze Zwolenia	„	7·10	„	Radomia,
z Radomia	„	16·30	„	Zwolenia
ze Zwolenia	„	18·20	„	Ciepielowa,
z Ciepielowa	„	18·40	„	Lipska.

Szlamie Rozenblumowi i Chilowi Gurfinklowi zam. w Radoszycach, pow. konecki — autobusem ciężarowym na linjach:

1) Radoszyce Końskie (21 km.),

2) Radoszyce—Łódź (100 km).

Taryfa cen:

Za 1 kg. towaru na całej przestrzeni . gr. 10

Rozkład jazdy:

odjazd przyjazd

1) z Radoszyc o g. 5·00 przyjazd do Końskich o g. 6·00,
z Końskich o g. 8·00 „ „ Radoszyc o g. 9·00

2) z Radoszyc o g. 24·00 „ „ Łodzi o g. 5·00.
z Łodzi o g. 22·00 „ „ Radoszyc o g. 3·00.

Adamowi Jakóbowi Libermanowi i Dawidowi Wasermanowi zam. w Lipsku, Rynek 33 — pow. iłżecki — jednym autobusem na linji: Lipsko—Zwoleń—Radom (57 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10

za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·2

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd						przyjazd
z Lipska	o godz.	7·00	do	Zwolenia	o godz.	8·00
ze Zwolenia	„	8·45	„	Radomia	„	9·45
z Radomia	„	16·30	„	Zwolenia	„	17·30
ze Zwolenia	„	17·45	„	Lipska	„	18·45

Bolesławowi Musiałowi i Karolowi Cieślickiemu zam. w Łopusznie — jednym autobusem na linji: Łopuszno—Kielce (29 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10

za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·1

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd z Łopuszna o g. 7·00 przyjazd do Kielc o g. 8·30,
„ z Kielc o g. 17·00 przyjazd do Łopuszna o g. 18·30.

Wacławowi Banaszczykowi zam. w Radomiu, ul. Słowackiego 101 — jednym autobusem na linji: Radom—Przysucha—Chlewiska—Szydłowiec (56 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10

za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd						przyjazd
z Radomia	o godz.	7·00	do	Przysuchy	o godz.	7·50,
z Przysuchy	„	8·00	„	Chlewisk	„	8·25,
z Chlewisk	„	8·30	„	Szydłowca	„	9·00,
z Szydłowca	„	9·10	„	Radomia	„	10·00,
z Radomia	„	13·00	„	Szydłowca	„	13·50,
z Szydłowca	„	15·10	„	Radomia	„	16·00,
z Radomia	„	17·00	„	Szydłowca	„	17·50,
z Szydłowca	„	18·00	„	Chlewisk	„	18·30,
z Chlewisk	„	18·35	„	Przysuchy	„	19·00,
z Przysuchy	„	19·10	„	Radomia	„	20·00.

Czesławowi Sztajnerowi zam. w Będzinie, ulica Pl. 3 Maja 12 — trzema autobusami na linjach:

1) Czeladź - Sosnowiec (7 km.),

2) Grodziec - Czeladź (8 km.).

Taryfa cen:

od 1 osoby i 1 km. . . . . . gr. 10

za przewóz bagażu od 1 kg. i 1 km. . . „ 0·3

Bagaż do 15 kg. wagi przewozi się bezpłatnie.

Rozkład jazdy:

odjazd z Czeladzi	od 7·00	do	21·00	co	półtorej godz.
przyjazd do Sosnowca	„ 7·20	„	21·20	„	„ „
odjazd z Grodźca	„ 7·00	„	21·00	„	godzinę
przyjazd do Czeladzi	„ 7·20	„	21·20	„	„
odjazd z Sosnowca	„ 8·00	„	22·00	„	półtorej godz.
przyjazd do Czeladzi	„ 8·20	„	22·20	„	„ „
odjazd z Czeladzi	„ 7·30	„	21·30	„	godzina
przyjazd do Grodźca	„ 7·50	„	21·50	„	„

Kielecka Komisja do badania zmian kosztów utrzymania na posiedzeniu w dniu 10 maja 1929 r. ustaliła, że koszt utrzymania dziennego rodziny robotniczej składającej się z 4-ch osób w miesiącu kwietniu 1929 r. w porównaniu z miesiącem marcem 1929 r. zmniejszył się o 1.63% (słownie jeden i sześćdziesiąt trzy setne procent).

Dyrekcja Kasy Pożyczkowo-Oszczędnościowej przy Kieleckiem Kole Stowarzyszenia Urzędników Państwowych zawiadamia członków Kasy, że w dniu 3-go czerwca b. r. o godz. 17-ej w sali Klubu Urzędników

Państwowych (gmach Województwa, parter) odbędzie się Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie z następującym porządkiem dziennym:

1) odczytanie protokułu z ostatniego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,

2) anulowanie uchwały w przedmiocie likwidacji Kasy,

3) oznaczenie granic kredytu dla poszczególnego członka,

4) określenie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Kasa może zaciągać,

5) zatwierdzenie regulaminu dla Rady Nadzorczej,

6) wolne wnioski.

Z uwagi na ważność spraw objętych porządkiem dziennym, Dyrekcja uprasza pp. członków o jaknajliczniejsze przybycie.

LICYTACJE I PRZETARGI.

Komitet wałowy niziny kozienicko-gniewoszowskiej w Kozienicach podaje do wiadomości, że dnia **24 maja 1929 r.** o godz. 12-ej w południe odbędzie się w Starostwie w Kozienicach publiczny przetarg na wykonanie na rzece Wiśle w granicach Niziny począwszy od wsi Góra Puławska do Świerżów Górnych robót ochronnych przy zabezpieczeniu wału i brzegu.

Wykaz robót projektowanych, ogólne i techniczne warunki, oraz wzór oferty są do przejrzenia w Komitecie Wałowym niziny kozienicko-gniewoszowskiej w Starostwie w Kozienicach i w Zarządzie Dróg Wodnych w Puławach.

Oferty według ustalonego wzoru w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z napisem przeznaczenia oferty wraz z wadjum w wysokości 5% oferowanych cen na roboty składać należy do godziny 12 dnia 24-go maja 1929 r. w biurze Starostwa w Kozienicach, gdzie tego samego dnia o godz. 12 nastąpi otwarcie ofert.

Komitet zastrzega sobie wybór oferty niezależnie od oferowanych cen.

Komornik Sądu Grodzkiego w Olkuszu E. Jaroszewicz na zasadzie art. 1030 U. P. C. obwieszcza, iż w dniu 1 czerwca 1929 r. o godz. 10-ej rano w Olkuszu przy ulicy 3-go Maja dom Bejgiera w mieszkaniu Aleksandra Aleksiejewa odbędzie się sprzedaż przez publiczną licytację w II terminie ruchomości oszacowanych na 795 zł., a należących do tegoż Aleksandra Aleksiejewa, zamieszkałego w Olkuszu, składających się z mebli domowych na rzecz Wiktorji Kijak i Franciszka Bejgiera.

Spis rzeczy i ich szacunek przejrzeć można w dniu i miejscu licytacji.

Komornik Sądowy: *E. Jaroszewicz.*

Komornik Sądu Grodzkiego w Wolbromiu Ludwik Wewerek na zasadzie art. 1033 U. P. C. ogłasza, że w dniu 31 maja 1929 roku o godz. 10-ej rano w Żarnowcu przy Urzędzie Gminy odbędzie się sprzedaż przez licytację 1) krowy burej z białem lat 5 i 2) klaczy kasztanki lat 10 oszacowanych na 650 zł. (sześćset pięćdziesią złotych), a należących do Stanisława Ciapy, zam. w Małeszycach, gm. Żarnowiec.

Komornik Sądowy: *L. Wewerek.*

Komornik Sądu Grodzkiego w Wolbromiu na zasadzie art. 1033 U. P. C. ogłasza, że w dniu 31 maja 1929 r. o godz. 10-ej rano w Żarnowcu przy Urzędzie Gminy odbędzie się sprzedaż przez publiczną licytację 1) jałówki 1 1/2 roku, 2) maciory 2-letniej, 3) wieprzka rocznego i jałówki 2-letniej oszacowanych na 1200 zł. (tysiąc dwieście złotych), a należących do Franciszka Gumółki, zam. w Woli Libertowskiej, gm. Żarnowiec.

Komornik Sądowy: *L. Wewerek.*

ZAGUBIENIE DOKUMENTÓW.

Franciszek Kania z Przegini, gm. Sułoszowa, unieważnia zagubioną książkę wojskową, wydaną przez PKU. Miechów. (3—3)

Majer Grojnem Gutfreind unieważnia zagubiony dowód osobisty, wydany przez Starostwo w Kielcach, oraz kartę zwolnienia z wojska wystawioną przez PKU. w Kielcach. (3—3)

Władysław Malinowski zam. we wsi Wyborów, gm. Grabów n/P., pow. kozienickiego, zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U. Radom. (3—3)

Słoń Wincenty (rocznik 1906) zgubił kartę powołania wydaną przez Komisję poborową w Jędrzejowie i zaświadczenie wojskowe wydane przez Urząd Gminy Prząsław, pow. jędrzejowskiego, które unieważnia się. (3—2)

Jan Niezgoda, zam. w Skotnikach, zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U., którą unieważnia się. (3—2)

Stanisław Maj z Solca-Zdroju zgubił tabliczkę samochodowa przednią Nr KL. 71.612, wydaną przez Dyrekcję Robót Publicznych w Kielcach.

Stanisław Bąbała Inspektor Ubezpieczeń P. Z. U. W na powiat radomski unieważnia zagubioną 30 kwietnia 1929 r. legitymację służbową, wydaną przez Powszechny Zakład Ubezpieczeń w Warszawie. (3—1)

Stanisława Wroncka, Dyrektorka Państwowego Seminarjum Żeńskiego w Radomiu unieważnia zagubioną legitymację służbową wydaną przez Kuratorjum warszawskiego okręgu szkolnego. (3—1)

Wiktorja Majewska ze wsi Jawór Solecki, gminy Wierzchowiska, pow. iłżeckiego unieważnia skradziony dowód tożsamości konia, serja B. Nr 40.122 wydany dnia 10 maja 1928 r. przez Rejonowego Inspektora koni w Sandomierzu.

Julja Mazurówna nauczycielka z Balic, gm. Gnojno, pow. Stopnickiego zgubiła w dniu 5/III 1929 r. legitymację nauczycielską Nr 1346 wydaną przez Kuratorjum krakowskie w dniu 2 XI 1928 r.

Władysław Kobiela ze wsi Grabiny, gm. Gębarzów, pow. radomskiego zgubił dowód tożsamości na klacz, serja B. Nr 148.925 zapisany w ewidencji w dniu 4 VI. 1928 r. pod Nr 169.

ELEKTROWNIA W KIELCACH, Spółka Akcyjna.

Bilans dnia 31 grudnia 1928 roku.

STAN CZYNNY		STAN BIERNY	
Nieruchomości i urządzenia	3,928.097.59	Kapitał Zakładowy	250.000.—
Nowe inwestycje w toku	1,378.290.85	Fundusz amortyzacyjny	96.831.78
Kasa	432.16	Wierzyciele	5.984.304.66
Banki	27.800.24	Akcepty	37.652.50
Weksle	13.433.27	Depozytarjusze	40.160.—
Materjały	500.596.46		
Dłużnicy	446.756.35		
Depozyty	40.160.—		
Straty	73.382.02		
	6,408.948.94		6.408,948.94

Rachunek Strat i Zysków dnia 31 grudnia 1928 roku.

Straty za lata ubiegłe	12.577.95	Dochody eksploatacyjne		1,044.678.42
Wydatki eksploatacyjne za rok 1928	957.723.37	„ ze sprzedaży materjał. i różne		11.690.78
Straty powstałe z przerachowania bilansu na dzień 1 lipca 1928 r.	48.588.14	Straty za lata ubiegłe	12.577.95	
Koszt urządzenia „Wystawy Elektrycznej“ w Kielcach	204.73	„ „ rok 1928	60.804 07	73.382.02
Amortyzacja strat powstałych z likwidacji inwentarza starej elektrowni	13.825.25			
Amortyzacja inwentarza	90.581.78			
„ kapitału zakładowego	6.250.—			
	1,129.751.22			1,129.751.22

Walne Zgromadzenie Akcjonarjuszów w dniu 29 kwietnia 1929 roku zatwierdziło bilans, zamknięty w aktywach i pasywach sumą zł. 6.408.948.94 oraz rachunek zysków i strat, zamkniętych w debecie i kredycie sumą zł. 1.129.751.22.

Adres Redakcji i Administracji: Urząd Wojewódzki w Kielcach, Zamek. Telefon Nr 176.

Przedpłata za 1929 rok — 24 złote. — Numer pojedyńczy 1 złoty. — Cena ogłoszeń: o zarejestrowaniu stowarzyszenia lub związku 5 złotych, za wiersz szpaltowy 50 groszy, za wyraz 10 groszy, najmniejsze ogłoszenie jednokrotne 3 zł., trzykrotne 9 zł.

Wszelkie opłaty za prenumeratę, ogłoszenia i t. p. należy wpłacać do Pocztowej Kasy Oszczędności na konto czekowe Nr 30.632 i potwierdzenie wpłaty nadsyłać do Administracji „Kieleckiego Dziennika Wojewódzkiego“.

Odbito w drukarni „Jedność“ w Kielcach — 648.